



**ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL ANYKŠČIŲ MENŲ CENTRO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2022 m. birželio 3 d. Nr. 1-TS-186
Anykščiai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 1 punktu, 6 straipsnio 5 dalimi bei atsižvelgdama į biudžetinės įstaigos Anykščių menų centro direktoriaus 2022 m. balandžio 19 d. raštą Nr. SD-40 „Dėl Anykščių menų centro nuostatų papildymo ir pakeitimo“, Anykščių rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

1. Patvirtinti biudžetinės įstaigos Anykščių menų centro nuostatus (pridedama).
2. Įgalioti biudžetinės įstaigos Anykščių menų centro direktorių pasirašyti Anykščių menų centro nuostatus, patvirtintus šio sprendimo 1 punktu, ir teisės aktų nustatyta tvarka įregistruoti juos Juridinių asmenų registre.
3. Pripažinti netekusiu galios Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2014 m. kovo 27 d. sprendimą Nr. 1-TS-131 „Dėl Anykščių menų centro nuostatų patvirtinimo“ nuo šio sprendimo 1 punkte nurodytų nuostatų įregistravimo Juridinių asmenų registre.

Šis sprendimas skelbiamas Teisės aktų registre.

Meras

Sigutis Obelevičius

PRITARTA
Anykščių rajono savivaldybės
tarybos 2022 m. birželio 3 d.
sprendimu Nr. 1-TS-186

ANYKŠČIŲ MENŲ CENTRO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Anykščių menų centro nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Anykščių menų centro (toliau – Centras) teisinę formą, įstaigos savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos kompetenciją, įstaigos veiklos sritį, tikslus, uždavinius, funkcijas, teises ir pareigas, valdymą, veiklos organizavimą, turta, lėšų šaltinius ir lėšų naudojimo tvarką, darbo santykius ir darbo apmokėjimą, finansinės veiklos kontrolę, Nuostatų keitimo tvarką, įstaigos pertvarkymą, reorganizavimą ir likvidavimą.
2. Centro pavadinimas – Anykščių menų centras. Centras įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas 302761886.
3. Centro teisinė forma – biudžetinė įstaiga.
4. Centro savininkas – Anykščių rajono savivaldybė (toliau – Savininkas), kodas 188774637, adresas J. Biliūno g. 23, LT-29111 Anykščiai.
5. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Anykščių rajono savivaldybės taryba (toliau – Savivaldybės taryba). Savivaldybės tarybos, kaip savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos, kompetencija nustatyta šiuose nuostatuose.
6. Centras – ribotos civilinės atsakomybės, Lietuvos Respublikos įstatymų (toliau – įstatymai) nustatyta tvarka įsteigtas viešasis juridinis asmuo, kuris kaupia, saugo, eksponuoja profesionalaus ir sakralinio meno, teminių muziejinių meno vertybes bei kolekcijas, anykštėnų meninį palikimą ir personalinį paveldą, plėtoja šviečiamąją (edukacinę), pramoginę veiklą, tenkina bendruomenės kultūrinius poreikius. Centras įgyvendina Savininko funkcijas ir yra išlaikomas iš Anykščių rajono savivaldybės biudžeto (toliau – savivaldybės biudžetas) asignavimų, turi sąskaitą banke ir antspaudą su savo pavadinimu.
7. Centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymais, Savivaldybės tarybos sprendimais, Nuostatais ir kitais teisės aktais.
8. Centro veikla yra neterminuota.
9. Centro finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.
10. Centras yra paramos gavėjas, veikiantis įstatymų nustatyta tvarka.
11. Centro vieši pranešimai skelbiami Centro interneto svetainėje www.amenucentras.lt
12. Centro buveinė Vilniaus g. 36, LT-29145 Anykščiai.
13. Pagal savo prievoles Centras atsako tik savo lėšomis. Jeigu Centro prievolėms padengti lėšų nepakanka, prievolės padengiamos Savininko lėšomis neviršijant Centro teisės aktų nustatyta tvarka naudojamo, valdomo ir disponuojamo turto vertės.
14. Centro struktūrą nustato įstaigos vadovas.

II SKYRIUS CENTRO SAVININKO TEISĖS IR PAREIGAS ĮGYVENDINANČIOS INSTITUCIJOS KOMPETENCIJA

15. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija:
 - 15.1. tvirtina Centro nuostatus;
 - 15.2. priima sprendimą dėl Centro buveinės pakeitimo;
 - 15.3. priima sprendimą dėl biudžetinės įstaigos pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo;

15.4. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus;

15.5. priima sprendimą dėl biudžetinės įstaigos filialo steigimo ir jo veiklos nutraukimo;

15.6. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos įstatymuose ir šiuose Nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

III SKYRIUS

CENTRO VEIKLOS POBŪDIS, SRITYS IR RŪŠYS, TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

16. Centro veiklos pobūdis – daugiafunkcinis menų centras.

17. Centro veiklos sritys – profesionalaus ir sakralinio meno, teminių muziejinių meno vertybių bei kolekcijų, anykštėnų meninio palikimo ir personalinio paveldo kaupimas, saugojimas, eksponavimas ir sklaida bei šviečiamoji (edukacinė) veikla.

18. Centro veikla pagal teisės aktais patvirtintą Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių:

18.1. bibliotekų, archyvų, muziejų ir kita kultūrinė veikla – 91.0;

18.2. muziejų veikla – 91.02;

18.3. istorinių vietų ir pastatų bei panašių turistų lankomų vietų eksploatavimas – 91.03;

18.4. kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla – 90;

18.5. scenos pastatymų veikla – 90.01;

18.6. scenos pastatymams būdingų paslaugų veikla – 90.02;

18.7. meninė kūryba – 90.03;

18.8. kultūrinis švietimas – 85.52;

18.9. viešųjų ryšių ir komunikacijos veikla - 70.21;

18.10. fotokopijavimo, dokumentų rengimo ir kita specializuota įstaigai būdingų paslaugų veikla – 82.19;

18.11. kelionių agentūrų, ekskursijų organizatorių, išankstinio užsakymo paslaugų ir susijusi veikla – 79.0;

18.12. kitų išankstinio užsakymo ir susijusių paslaugų veikla – 79.90;

18.13. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas – 68.20;

18.14. fotografavimo veikla – 74.20;

18.15. kino filmų, vaizdo filmų ir televizijos programų rengėjų veikla – 59.1;

18.16. kino filmų rodymas – 59.14;

18.17. knygų, periodinių leidinių leidyba ir kita leidybinė veikla – 58.1;

18.18. posėdžių ir verslo renginių organizavimas – 82.30;

18.19. meno įrenginių eksploatavimo veikla – 90.04;

18.20. kita pramogų ir laisvalaikio organizavimo veikla – 93.29;

18.21. rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa – 73.20;

18.22. mažmeninė prekyba ne parduotuvėse, kioskuose ar prekyvietėse – 47.9;

18.23. reklama - 73.1;

18.24. kultūrinis švietimas - 85.52;

18.25. kitas, niekur nepriskirtas, švietimas–85.59;

18.26. garso įrašymas ir muzikos įrašų leidyba–59.20.

19. Centro veiklos tikslai – profesionaliojo meno sklaida, kultūrinės, meninės, šviečiamosios (edukacinės) ir informacinės veiklos plėtojimas, neformaliojo ugdymo, meninių programų kūrimas, pramoginių programų vystymas, kultūros ir meno projektų inicijavimas, rengimas ir įgyvendinimas, kultūrinių bendruomenės poreikių ugdymas ir tenkinimas, darbo su jaunimu vykdymas.

20. Centras, įgyvendindamas šiuos tikslus, atlieka tokias funkcijas:

20.1. sudaro sąlygas profesionalaus ir sakralinio meno sklaidai;

20.2. organizuoja profesionalaus ir sakralinio meno bei tautodailės parodas;

20.3. rengia profesionalaus meno koncertus, organizuoja įvairius literatūrinius, šviečiamuosius (edukacinius) ir kitus renginius;

20.4. kaupia ir eksponuoja muziejinių vertybių rinkinius;

- 20.5. pristato rajono menininkų veiklą šalyje ir užsienyje;
- 20.6. bendradarbiauja su panašius tikslus turinčiomis institucijomis šalyje ir užsienyje;
- 20.7. užtikrina sukauptų muziejinių vertybių apskaitą ir apsaugą bei prieinamumą visuomenei: rengia nuolatinės ir laikinos ekspozicijas, parodas, publikuoja mokslinių tyrinėjimų rezultatus, muziejinių meno vertybių katalogus, leidžia ir platina Centrą populiarinančius leidinius, suvenyrus;
- 20.8. rengia ir vykdo vaikų ir jaunimo neformaliojo švietimo bei edukacines programas;
- 20.9. kuria ir įprasmina šiuolaikines modernias meno veiklos formas;
- 20.10. virtualiomis parodomis pristato Centrą internetinėse svetainėse;
- 20.11. reklamuoja Anykščių krašto kultūros objektus, dalyvauja veikloje, skatinančioje kultūrinio turizmo plėtrą, organizuoja ekskursijas, parduoda leidinius, suvenyrus, kitas prekes, teikia informaciją turistams;
- 20.12. dalyvauja rengiant ir įgyvendinant valstybines ir regionines kultūros plėtros programas;
- 20.13. kaupia, analizuoja ir skleidžia informaciją kultūros klausimais, tiria ir įvertina bendruomenės kultūrinius poreikius;
- 20.14. įgyvendina kultūros srities investicinius projektus;
- 20.15. bendradarbiauja su savivaldybės teritorijoje veikiančiomis meno, mokslo, švietimo, kultūros, jaunimo bendruomeninėmis ir kitomis nevyriausybinėmis organizacijomis;
- 20.16. organizuoja iš Anykščių krašto kilusių menininkų, mokslininkų, žymių ir nusipelnusių visuomenei žmonių susitikimus bei jų veiklos pristatymus, kaupia ir sistemina jų darbus;
- 20.17. vykdo profesionalaus ir sakralinio meno sklaidos projektus;
- 20.18. kaupia ir skleidžia informaciją apie Centro veiklą;
- 20.19. dalyvauja Europos sąjungos struktūrinių fondų, Lietuvos Respublikos Kultūros ministerijos, savivaldybės skelbiamuose konkursuose atitinkamoms kultūrinės veiklos programoms, finansuojamoms iš valstybės ar savivaldybės biudžetų, vykdyti;
- 20.20. atlieka kitas teisės aktuose numatytas funkcijas.

IV SKYRIUS CENTRO TEISĖS IR PAREIGOS

- 21. Centras turi teisę:
 - 21.1. bendradarbiauti su rajono bei Lietuvos kultūros institucijomis, įstaigomis, Lietuvos bei tarptautinėmis organizacijomis, rengti ir įgyvendinti rajono, Lietuvos bei tarptautinius projektus ir gauti papildomą finansavimą;
 - 21.2. pasirinkti kūrybinės veiklos kryptis, kūrybinius darbuotojus, atlikėjus, autorius ir repertuarą, atitinkantį Centro veiklos tikslus;
 - 21.3. įsigyti ilgalaikį ir trumpalaikį turtą, sudaryti sutartis, susijusias su Centro turto naudojimu, priiinti išipareigojimus Lietuvos Respublikos įstatymų ir Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka;
 - 21.4. priiinti dovanojamas ar testamentu paveldimas meno vertybes, jas apskaityti įstatymų nustatyta tvarka;
 - 21.5. priiinti ir saugoti vertybes;
 - 21.6. įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka informuoti visuomenę apie Centro veiklą;
 - 21.7. leisti ir platinti mokamus ir nemokamus leidinius, suvenyrus, kompaktines plokšteles, susijusias su Centro veikla;
 - 21.8. teikti mokamas paslaugas pagal Savivaldybės tarybos patvirtintus įkainius;
 - 21.9. gauti paramą ir labdarą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka, ją panaudoti Centro tikslams ir funkcijoms įgyvendinti;
 - 21.10. turėti tinkamas darbo sąlygas vykdyti Centro funkcijas;
 - 21.11. Centro savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos sprendimu gali įstatymų nustatyta tvarka jungtis į asociacijas, kurių paskirtis – įgyvendinti viešuosius interesus, jeigu toks jungimasis neprieštarauja Centro steigimo dokumentams ir veiklos tikslams. Asociacijos steigėjai ar nariai pagal įstatymus ar asociacijos steigimo dokumentus negali perleisti asociacijai Centro savininko Centrai perduoto ar Centrai įgyto turto.
- 22. Centras, įgyvendindamas jam pavestas funkcijas, privalo:
 - 22.1. vykdyti šiuose Nuostatuose nurodytą veiklą;

- 22.2. teisės aktų nustatyta tvarka teikti Juridinių asmenų registro tvarkytojui duomenis;
- 22.3. teikti Savininkui savo veiklos ir finansines ataskaitas, veiklos programas;
- 22.4. vykdyti įsipareigojimus pagal sudarytas sutartis;
- 22.5. naudoti iš savivaldybės biudžeto gaunamas lėšas tik šiuose Nuostatuose nurodytiems tikslams įgyvendinti ir pagal asignavimų valdytojo patvirtintas išlaidų sąmatas;
- 22.6. garantuoti Centro finansinių ir statistinių ataskaitų teisingumą;
- 22.7. užtikrinti žiūrovų saugumą, saugias darbuotojų darbo sąlygas, priešgaisrinę ir darbų saugą;
- 22.8. sudaryti sąlygas Centro darbuotojams kelti kvalifikaciją.
- 23. Centras gali turėti kitas įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

V SKYRIUS

CENTRO VALDYMAS IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

- 24. Biudžetinės įstaigos direktorius yra vienasmenis biudžetinės įstaigos valdymo organas.
- 25. Centru vadovauja direktorius, kurį konkurso būdu LR įstatymų nustatyta tvarka į pareigas priima ir Darbo kodekso nustatytais pagrindais atleidžia meras. Direktorius tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas Merui ir atskaitingas Savivaldybės tarybai.
- 26. Sprendimą dėl Centro direktoriaus priėmimo į pareigas, jo atleidimo arba atšaukimo iš pareigų priima Savivaldybės meras Lietuvos Respublikos darbo kodekso, šių nuostatų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Be kitų darbo sutarties pasibaigimo pagrindų, darbo sutartis su Centro direktoriumi taip pat pasibaigia atšaukus jį iš pareigų.
- 27. Centro direktorius gali būti atšaukiamas iš pareigų šiais atvejais:
 - 27.1. Savivaldybės tarybai nepritarus Centro veiklos ataskaitai;
 - 27.2. Centro direktoriui pažeidus tarnautojo veiklos etiką ar nesuderinus privačių ir viešųjų interesų, pasinaudojus pareigomis asmeninei ir kitų asmenų naudai;
 - 27.3. Centro direktoriui praradus nepriekaištingą reputaciją;
 - 27.4. dėl kitų Centro direktoriaus veiksmų, kuriais daroma žala Centru ir (ar) jo veiklai.
- 28. Sprendimas dėl Centro direktoriaus priėmimo į pareigas, jo atleidimo arba atšaukimo iš pareigų įforminamas Savivaldybės mero potvarkiu.
- 29. Direktorius pareigybės aprašymą tvirtina meras.
- 30. Centro direktoriui negalint eiti pareigų, visas jo pareigas turi atlikti direktoriaus pavaduotojas.
- 31. Centro direktorius:
 - 31.1. organizuoja Centro darbą, kad būtų įgyvendinami Centro tikslai ir atliekamos nustatytos funkcijos, atsako už įstaigos veiklą;
 - 31.2. tvirtina Centro organizacinę struktūrą ir pareigybių sąrašą, neviršijant nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus;
 - 31.3. įstatymų nustatyta tvarka priima ir atleidžia Centro darbuotojus, juos skatina ir atlieka kitas personalo valdymo funkcijas;
 - 31.4. teisės aktų nustatyta tvarka nustato darbuotojų darbo užmokestį;
 - 31.5. leidžia su įstaigos veikla susijusius įsakymus;
 - 31.6. užtikrina racionalų ir taupų lėšų bei turto naudojimą, veiksmingą Centro vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;
 - 31.7. tvirtina metinį Centro veiklos planą;
 - 31.8. užtikrina kokybiško kultūros produkto pateikimą renginių metu;
 - 31.9. vadovauja Centro metinės veiklos programų rengimui, jas tvirtina, vadovauja jų vykdymui;
 - 31.10. sudaro bendradarbiavimo, patalpų nuomos, paslaugų, koncertines, autorines, intelektinių paslaugų ir kitas sutartis, išduoda įgaliojimus;
 - 31.11. teisės aktų nustatyta tvarka atstovauja Centru teisme bei kitose valstybės ar savivaldybių institucijose, santykiuose su fiziniais ir juridiniais asmenimis;

31.12. įgyvendina civilinės saugos, priešgaisrinės saugos, darbuotojų saugos ir sveikatos darbe priemonės;

31.13. vykdo Savivaldybės tarybos sprendimus;

31.14. vykdo kitas, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme bei kituose norminiuose teisės aktuose numatytas funkcijas.

31.15. įsigyja ilgalaikį ir trumpalaikį turtą, sudaro sutartis ir prisiima įsipareigojimus, susijusius su Centro veikla.

VI SKYRIUS CENTRO TURTAIS R LĖŠOS

32. Centro turtą sudaro Anykščių rajono savivaldybės tarybai nuosavybės teise priklausantis turtas, kuris perduotas patikėjimo teise valdyti Centrai. Centras šį turtą valdo, naudoja ir disponuoja juo teisės aktų nustatyta tvarka.

33. Centro turtą sudaro:

33.1. ilgalaikis materialusis turtas (pastatai, patalpos, kitas turtas);

33.2. nematerialusis turtas;

33.3. trumpalaikis materialusis turtas;

33.4. finansinis turtas.

34. Centras finansuojamas iš Anykščių rajono savivaldybės biudžeto pagal asignavimų valdytojo patvirtintas sąmatas.

35. Centro lėšų šaltiniai:

35.1. valstybės biudžeto asignavimai;

35.2. savivaldybės biudžeto asignavimai;

35.3. lėšos, skirtos vykdyti tikslines programas;

35.4. pajamos, gautos už mokamas paslaugas;

35.5. fizinių ir juridinių asmenų parama ir labdara;

35.6. kitos teisėtai įgytos lėšos.

36. Centrai skirtos lėšos naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS DARBO SANTYKIAI IR APMOKĖJIMAS

37. Centrai direktorius skiria ir atleidžia Anykščių rajono savivaldybės meras, vadovaudamasis teisės aktų nustatyta tvarka.

38. Centrai darbuotojus į darbą priima, nustato jiems atlyginimą, skiria nuobaudas, skatina ir atleidžia iš darbo kultūros centro direktorius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

39. Didžiausią leistiną pareigybių skaičių, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių darbo užmokestį, skaičių nustato ir tvirtina savininkas.

40. Centrai darbuotojams darbo užmokestis nustatomas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

41. Centrai kultūros ir meno darbuotojų, specialistų veiklos metinis vertinimas atliekamas įstatymų nustatyta tvarka.

42. Direktorius metų veiklą kiekvienais metais vertina Savivaldybės meras, vadovaudamasis LR valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymu, pagal nustatytas metines užduotis, siektinus rezultatus, jų vertinimo rodiklius ir gebėjimus atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

VIII SKYRIUS APSKAITA IR FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ

43. Centrai finansinė veikla kontroliuojama Savininko ir kitų valstybinių institucijų, įstatymų, kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

44. Centro veiklos ir išorės finansinį ir veiklos auditą atlieka Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba. Vidaus auditas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymu ir kitais vidaus auditą reglamentuojančiais teisės aktais.

IX SKYRIUS NUOSTATŲ KEITIMO TVARKA

45. Centro nuostatai keičiami ar papildomi Savivaldybės tarybos ar Centro direktoriaus iniciatyva. Pakeistus Centro nuostatus tvirtina Savivaldybės taryba.

46. Pakeistus Nuostatus pasirašo Savivaldybės tarybos įgaliotas asmuo.

47. Pakeisti Nuostatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos.

X SKYRIUS ĮSTAIGOS REORGANIZAVIMAS, PERTVARKYMAS IR LIKVIDAVIMAS

48. Centro veikla pasibaigia likvidavimo būdu **teisės aktų nustatyta tvarka**.

49. Centras yra reorganizuojamas ir pertvarkomas LR Civilinio kodekso ir Biudžetinių įstaigų įstatymo nustatyta tvarka.

50. Sprendimą dėl reorganizavimo, pertvarkymo ar likvidavimo priima Savivaldybės taryba.

XI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

51. Vieši pranešimai skelbiami Centro internetinėje svetainėje www.amenucentras.lt

52. Centras įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka gali turėti emblemą, vėliavą, kitą atributiką.

53. Centro veiklos priežiūra vykdoma teisės aktų nustatyta tvarka.